

**Protocollo n. 0032981 del 04/08/2023****BANDO DI CONCORSO PER LA FORMAZIONE DELLA GRADUATORIA PER LA CONCESSIONE IN COMODATO DI UN ALLOGGIO DI PROPRIETA' COMUNALE PRESSO GLI IMPIANTI SPORTIVI "C. ADAMI"**

ai sensi della deliberazione di Giunta Comunale n° 83 del 11/07/2023, esecutiva a' sensi di legge, e della determinazione dirigenziale n° 537 del 01/08/2023.

**1) ENTE CONCEDENTE**

Ente: COMUNE DI BUSSOLENGO  
indirizzo: Piazza Nuova, 14 – 37012 Bussolengo (VR)  
telefono: 045 6769945-924  
telefax: 045 6765112

**2) OGGETTO**

Il bando ha per oggetto l'assegnazione in comodato dell'alloggio di proprietà comunale ad uso abitativo sito in Piazza dello Stadio al civico n° 1 del Comune di Bussolengo, al piano primo dello stabile posto all'interno degli impianti sportivi "C.Adami", distinto al N.C.E.U. di tale Comune al fg. 13, mapp. 773, sub. 5, per una superficie complessiva di mq. 71,47, oltre al garage interrato individuato con il sub. 7 del mapp.le n° 773 di mq. 28,62. L'immobile è privo di ascensore o altro strumento idoneo alla movimentazione di soggetti con problemi di deambulazione e può ospitare al massimo n° 5 persone, secondo le disposizioni dell'art. 9 commi 3 e 4 della L.R. 10/96. Si precisa che l'immobile si trova al piano superiore di un esercizio commerciale di pizzeria-ristorante.

**3) REQUISITI PER L'AMMISSIONE**

L'alloggio sarà assegnato sulla base dei seguenti requisiti:

- cittadinanza italiana o cittadinanza di uno degli Stati Membri dell'Unione Europea, di tutti i componenti il nucleo familiare;
- possesso del godimento dei diritti civili e non essere esclusi dall'elettorato politico attivo, nello Stato di appartenenza;
- immunità da condanne penali che, ai sensi delle vigenti disposizioni di legge, comportino l'impossibilità di contrattare con la pubblica amministrazione. Si precisa che, ai sensi della legge n. 475/99 la sentenza prevista dall'art. 444 del Codice di procedura penale (patteggiamento) è equiparata a condanna;
- Non essere titolare, né il richiedente né il coniuge, del diritto di proprietà, usufrutto, uso e abitazione di alloggio/i o parti di essi per i quali il 6% del valore catastale complessivo sia superiore al cinquanta per cento di una pensione minima INPS annua, ubicato in qualsiasi comune del territorio nazionale;
- Il nucleo familiare deve essere composto da non più di cinque persone, delle quali almeno due maggiorenni in condizioni psico-fisiche idonee ad espletare il servizio di sorveglianza e custodia degli impianti sportivi;
- Tutti i componenti del nucleo familiare devono essere residenti a Bussolengo e i due soggetti maggiorenni devono avere la residenza in via continuativa a Bussolengo da almeno 5 anni, decorrenti dalla data di pubblicazione del bando di gara;
- Il nucleo familiare concorrente deve avere un valore I.S.E.E. ordinario 2023, non inferiore ad Euro 10.000,00;

Si precisa, inoltre, quanto segue:

- per nucleo familiare deve intendersi sia quello fondato sul matrimonio, di cui si dovrà dichiarare l'avvenuta celebrazione, sia quello fondato sulla convivenza *more uxorio*, che deve essere iniziata da non meno di 5 anni, alla data di pubblicazione del bando, e comprovata da ininterrotta e comune residenza anagrafica.
- Si considerano componenti il nucleo familiare: i coniugi, non legalmente ed effettivamente separati, i conviventi *more uxorio*, i figli maggiorenni conviventi, gli ascendenti in linea retta conviventi;

#### **4) DURATA DEL COMODATO**

Il comodato avrà durata di un anno, a titolo di prova. Decorso l'anno di prova senza che l'Amministrazione Comunale abbia fatto rilievi o contestato al comodatario inefficienze nell'espletamento del servizio di custodia, il comodato potrà essere prorogato per ulteriori anni 2 (due). Decorso il biennio predetto sarà possibile prorogare di ulteriori due anni, previa richiesta scritta dell'assegnatario.

#### **5) OBBLIGHI DEL COMODATARIO**

- 1) L'assegnatario dovrà espletare compiti di custodia e sorveglianza degli impianti sportivi comunali dal momento della cessazione dal servizio del personale adibito agli impianti e durante l'orario di chiusura degli stessi, in alternanza con l'attuale custode residente e con turni e orario da concordare, senza pretendere alcun compenso, ritenendo a tale titolo sufficiente la concessione a titolo gratuito dell'alloggio. A titolo esemplificativo e non esaustivo dovrà:
  - Aprire e chiudere i cancelli;
  - Aprire e chiudere gli spogliatoi ad uso dei vari impianti;
  - Accendere le luci degli impianti, quando venga richiesto dalle società sportive;
  - Manutenzionare l'area verde che si trova in prossimità dell'alloggio;
  - Provvedere ad allertare le forze dell'ordine nel caso in cui noti situazioni che ne richiedano l'intervento.
- 2) Il comodatario è tenuto a custodire e a conservare l'immobile con la diligenza del buon padre di famiglia e non può servirsene che per l'uso determinato nel contratto di comodato;
- 3) Il comodatario dovrà provvedere ad intestarsi tutte le utenze (energia elettrica, acqua, gas ecc.). Sono inoltre a carico del comodatario tutti gli oneri e le spese derivanti dall'uso dell'immobile.
- 4) Sono a carico del comodatario tutti gli interventi di manutenzione ordinaria e le riparazioni di piccola manutenzione, cioè quelle relative ad impianti di acqua, gas, luce e sanitari, a serrature, chiavi ed infissi.

#### **6) OBBLIGHI DEL COMUNE**

Restano a carico del Comune le spese relative alla manutenzione straordinaria dell'immobile

#### **7) DOCUMENTAZIONE DA PRESENTARE**

Per partecipare al bando gli interessati dovranno compilare l'apposito-modulo istanza. Il modulo è disponibile presso il Servizio Patrimonio, sito al primo piano della sede municipale di Piazza Nuova n. 14 (Tel: 0456769945-924) in orario di apertura al pubblico (ore 9,00 – 12,30 dal lunedì al venerdì) - **(N.B.: NON SERVE L'APPUNTAMENTO)** e sul

sito internet del Comune [www.comune.bussolengo.vr.it](http://www.comune.bussolengo.vr.it) (Servizi On line → Bandi e gare → Avvisi pubblici in corso)

Il richiedente provvederà ad autocertificare il possesso dei requisiti richiesti dal punto 3 del presente bando.

A tale scopo si fa riferimento a quanto stabilito dal Testo Unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa, approvato con DPR 28.12.2000 n. 445, con l'avvertenza che chiunque rilasci dichiarazioni mendaci, formi atti falsi o ne faccia uso, è punito ai sensi del Codice penale e delle leggi speciali in materia, Altresì, nel caso di dichiarazioni non veritiere, il dichiarante decade dagli eventuali benefici ottenuti (artt. 75 e 76 DPR 445/2000).

L'autocertificazione dovrà essere redatta utilizzando esclusivamente il modulo-istanza predisposto dall'Ufficio Patrimonio, e dovrà contenere gli elementi per identificare in modo chiaro la dichiarazione del richiedente in ordine ai requisiti ed alle condizioni per la partecipazione al presente bando; nella stessa dovrà essere indicato un numero telefonico di reperibilità e il luogo in cui dovranno essere recapitate al richiedente tutte le comunicazioni relative alla procedura.

L'Amministrazione Comunale non assume responsabilità per eventuale dispersione delle domande dipendente da errate indicazioni del destinatario effettuate dal richiedente, da disguidi postali o disguidi di qualunque genere imputabili a terzi, caso fortuito o forza maggiore

#### **8) MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLE ISTANZE**

Il modulo-istanza, in busta chiusa e sigillata, dovrà pervenire **ESCLUSIVAMENTE** entro le **ore 12.00 del giorno 08/09/2023** all'Ufficio Protocollo di questo Comune, sito al piano terra della sede municipale di Piazza XXVI Aprile, 21 – tale termine è perentorio, **pena l'esclusione**. Oltre che a mezzo del servizio postale o corriere, le istanze possono essere recapitate direttamente a mano, nell'orario di apertura al pubblico (9,00 – 12,30 dal Lunedì al Venerdì ed anche il Martedì dalle ore 15,00 alle ore 17,30), presso l'Ufficio Protocollo della sede Municipale di Piazza XXVI Aprile, 21. In tal caso il concorrente potrà farsi rilasciare timbro di avvenuta ricezione da parte dell'Amministrazione.

La busta dovrà essere inviata al seguente indirizzo: Comune di Bussolengo (VR) – Ufficio Protocollo – Piazza XXVI Aprile n. 21 – cap. 37012.

SI AVVERTE CHE NON VERRANNO PRESE IN CONSIDERAZIONE LE BUSTE PERVENUTE OLTRE IL TERMINE SOPRA INDICATO (a tale scopo si precisa che fa fede la data di ricezione all'Ufficio Protocollo e non di spedizione).

Sulla busta dovranno essere riportate le indicazioni riguardanti il mittente, l'indirizzo dell'Amministrazione concedente e la dicitura **"bando di concorso per l'assegnazione dell'alloggio adibito a custode presso gli impianti sportivi"**.

#### **9) PROCEDIMENTO DI ASSEGNAZIONE**

La Commissione, entro i 30 giorni successivi al termine fissato nel bando per la presentazione delle domande, procede all'esame delle stesse, verificandone la completezza e la regolarità e richiedere specifica documentazione a comprova di quanto dichiarato o ad integrazione della domanda.

**Il termine temporale di cui sopra è da considerarsi ordinatorio e non perentorio, in quanto potrà variare a seconda del numero di domande presentate.**

La graduatoria sarà stilata sulla base del valore ISEE e degli anni di residenza, oltre ai minimi richiesti.

- |   |               |
|---|---------------|
| 1) VALORE ISEE NUCLEO FAMILIARE           | MAX 50 PUNTI; |
| 2) ANNI DI RESIDENZA SOGGETTI MAGGIORENNI | MAX 50 PUNTI; |

**1) VALORE ISEE NUCLEO FAMILIARE****MAX 50 PUNTI;**

Al concorrente che ha il valore I.S.E.E. ordinario 2023 più basso (Oltre gli Euro 10.000,00 minimi richiesti) sarà attribuito il punteggio più alto. I punteggi degli altri concorrenti verranno attribuiti utilizzando quale parametro idoneo la seguente formula direttamente proporzionale:

$$X = \frac{b \times 50}{A}$$

dove:

A= Valore I.S.E.E. più basso;

B= Valore I.S.E.E. preso in considerazione;

X= punteggio da assegnare.

**2) ANNI DI RESIDENZA SOGGETTI MAGGIORENNI****MAX 50 PUNTI;**

Al concorrente che ha il più alto numero di anni di residenza (sommatoria della residenza dei due soggetti maggiorenni) sarà attribuito il punteggio più alto. I punteggi degli altri concorrenti verranno attribuiti utilizzando quale parametro idoneo la seguente formula direttamente proporzionale:

$$X = \frac{b \times 50}{A}$$

dove:

A= Numero anni di residenza più alto;

B= Numero anni di residenza preso in considerazione;

X= punteggio da assegnare.

Successivamente alla verifica di quanto dichiarato, verrà redatta la graduatoria definitiva, che sarà pubblicata all'Albo pretorio dell'Ente per 15 giorni consecutivi.

L'Amministrazione Comunale si riserva la facoltà di procedere all'assegnazione anche in presenza di una sola richiesta valida.

Dopo aver adottato il provvedimento finale, verrà sottoscritto con l'assegnatario idoneo contratto di comodato, precisando che le spese di registrazione sono a carico dell'assegnatario stesso.

**10) INFORMATIVA AI SENSI DEL REGOLAMENTO UE N. 2016/679**

L'ufficio competente alla gestione del procedimento è l'ufficio Patrimonio.

I dati forniti verranno trattati esclusivamente per la gestione amministrativa dell'iniziativa oggetto del presente bando ai sensi del Regolamento UE n. 2016/679. Il trattamento potrà essere effettuato sia con l'ausilio di strumenti elettronici che senza tale ausilio. Il conferimento dei dati è obbligatorio al fine di partecipare alla presente procedura.

I dati non saranno oggetto di comunicazione.

Il titolare del trattamento è il Comune di Bussolengo, con sede in Piazza XXVI Aprile n. 21. In ogni momento l'interessato potrà esercitare i Suoi diritti nei confronti del titolare del trattamento, ai sensi degli articoli dal 15 al 22 del Regolamento UE n. 2016/679.

Eventuali informazioni potranno essere richieste al Servizio Patrimonio, telefonando ai numeri 0456769945-924 – e-mail: [patrimonio@comune.bussolengo.vr.it](mailto:patrimonio@comune.bussolengo.vr.it).

Il responsabile del procedimento è la Sig.ra Morbioli Antonella.

Il presente bando di gara è pubblicato sul sito [www.comune.bussolengo.vr.it](http://www.comune.bussolengo.vr.it).

**Bussolengo, lì 04/08/2023**

**IL DIRIGENTE AREA SERVIZI TECNICI**

**(Arch. Leonardo Biasi)**

*Documento firmato digitalmente*